ASSOCIAZIONE DEI CONSORZI DI BONIFICA
DELLA REGIONE FRIULI VENEZIA GIULIA
D.P.G.R. 83/Pres. dd. 31.03.2009 in B.U.R. n. 15 del 15.04.2009

BILANCIO D'ESERCIZIO
ANNO 2024

CONTO CONSUNTIVO

NOTA INTEGRATIVA

RELAZIONE ESPLICATIVA DEL PRESIDENTE

RELAZIONE DEI REVISORI DEI CONTI

BILANCIO AL 31.12.2024

STATO PATRIMONIALE ABBREVIATO

ATTIVO	2023	2024
B) Immobilizzazioni		
I - Immobilizzazioni immateriali	0,00	0,00
II - Immobilizzazioni materiali	2.860,31	3.118,94
III - Immobilizzazioni finanziarie	0,00	0,00
Totale immobilizzazioni (B)	2.860,31	3.118,94
C) Attivo circolante		
I - Rimanenze	0,00	100.845,45
II - Crediti	83.385,12	194.426,93
Esigibili entro l'anno successivo	*83.185,12*	*194.226,93*
Esigibili oltre l'anno successivo	*200,00*	*200,00*
IV - Disponibilità liquide	108.217,26	87.468,65
Totale attivo circolante (C)	191.602,38	382.741,03
D) Ratei e risconti	3.748,67	893,76
Totale attivo	198.211,36	386.753,73

PASSIVO		
A) Patrimonio netto		
I - Capitale	0,00	0,00
IV - Riserva legale	0,00	0,00
VI - Altre riserve	2.182,89	4.253,88
VIII - Utile (Perdite) portati a nuovo	0,00	0,00
IX - Utile (Perdita) dell'esercizio	1.050,41	519,19
Totale patrimonio netto	3.233,30	4.773,07
C) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato	69.038,01	72.326,73
D) Debiti	125.940,05	309.653,93
Esigibili entro l'anno successivo	*125.940,05*	*309.653,93*
Esigibili oltre l'anno successivo	*0,00*	*0,00*
E) Ratei e risconti	0,00	0,00
Totale passivo	198.211,36	386.753,73

CONTO ECONOMICO ABBREVIATO

	2023	2024
A) Valore della produzione		
1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni	51.077,93	71.945,57
2) Variazioni rimanenze prodotti in corso di lavorazione e su ordinazione	0,00	0,00
3) Variazioni dei lavori in corso su ordinazione	120,00	100.845,45
4) Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	0,00	0,00
5) Altri ricavi e proventi	298.000,00	282.329,01
Totale valore della produzione	349.197,93	455.120,03
B) Costi della produzione		
6) Per materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	0,00	0,00
7) Per servizi	95.288,59	189.269,41
8) Per godimento di beni di terzi	39.884,40	39.310,95
9) Per il personale	206.679,87	218.853,10
a) salari e stipendi	*101.431,07*	*106.377,14*
b) oneri sociali	*28.951,36*	*33.780,25*
c/d/e) trattamento di fine rapporto, di quiescenza, altri costi del persor	*76.297,44*	*78.695,71*
c) trattamento di fine rapporto	*7.160,55*	*7.469,19*
e) altri costi	*69.136,89*	*71.226,52*
Totale costi per il personale	206.679,87	218.853,10
10) ammortamenti e svalutazioni		
a/b/c) ammortamento delle immobilizzazioni immateriali, materiali, altre svalutazioni delle immobilizzazioni	*0,00*	*0,00*
a) ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	*0,00*	*0,00*
b) ammortamento delle immobilizzazioni materiali	*695,28*	*878,53*
Totale ammortamenti e svalutazioni	695,28	878,53
11) Variazioni delle rimanenze di materie prime, sussidiarie, di consumo e mei	0,00	0,00
14) Oneri diversi di gestione	100,00	332,00
Totale costi della produzione	342.648,14	448.643,99
Differenza tra valore e costi della produzione (A - B)	6.549,79	6.476,04
C) Proventi e oneri finanziari		
16) Altri proventi finanziari	417,94	273,36
d) proventi diversi dai precedenti	*0,00*	*0,00*
altri	*0,00*	*0,00*
Totale proventi diversi dai precedenti	0,00	0,00
Totale altri proventi finanziari	417,94	273,36
17) Interessi e altri oneri finanziari	0,00	0,00
altri	*0,00*	*0,00*
Totale interessi e altri oneri finanziari	0,00	0,00
Totale proventi e oneri finanziari (15+16-17+-17bis)	417,94	273,36
Risultato prima delle imposte (A-B+-C+-D)	6.967,73	6.749,40
20) Imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate		
Imposte correnti	5.947,15	6.230,21
Totale delle imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate	5.947,15	6.230,21
21) Utile (perdita) dell'esercizio	1.020,58	519,19

NOTA INTEGRATIVA, PARTE INIZIALE

La presente nota integrativa costituisce parte integrante del bilancio al 31/12/2024, documento che è stato predisposto in attuazione al nuovo regime contabile economico-patrimoniale introdotto dalla Legge Regionale 28.12.2017 n.44, collegata alla manovra di bilancio 2018-2020, normativa che ha rappresentato il risultato di una intensa attività di analisi e verifica da parte degli uffici amministrativi dei singoli Consorzi associati in coordinazione con gli uffici regionali che ne hanno validato il contenuto.

La Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia, con tale disciplina, integrata dalla Delibera della Giunta Regionale n. 946 dd. 20.04.2018 di approvazione del Piano dei Conti, ha formalmente introdotto l'obbligo del sistema contabile economico-patrimoniale per i Consorzi di Bonifica regionali e per l'Associazione, con decorrenza dall'esercizio contabile 2020.

Il bilancio risulta conforme a quanto previsto dagli articoli 2423 e seguenti del codice civile ed ai principi contabili nazionali pubblicati dall'Organismo Italiano di Contabilità; esso rappresenta pertanto, con chiarezza ed in modo veritiero e corretto, la situazione patrimoniale e finanziaria dell'Associazione ed il risultato economico dell'esercizio.

Il contenuto dello stato patrimoniale e del conto economico è quello previsto dagli articoli 2424 e 2425 del codice civile.

La nota integrativa, redatta ai sensi dell'art. 2427 del codice civile, contiene inoltre tutte le informazioni utili a fornire una corretta interpretazione del bilancio.

Il bilancio è stato redatto, ricorrendone i presupposti, principalmente in forma abbreviata, come consentito dall'art. 2435-bis del codice civile, non è stata redatta la relazione sulla gestione. Il presente bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2024 evidenzia un utile d'esercizio pari euro 519,19.

I prospetti che seguono rappresentano il Bilancio d'esercizio anche nella sua esposizione dettagliata con richiamo al Piano dei Conti approvato con delibera della Giunta Regionale n. 946 dd. 20.04.2018, nonché raffrontato con il documento di budget e con le risultanze del precedente esercizio.

STATO PATRIMONIALE AL 31.12.2024

ATTIVO

CODICE	DESCRIZIONE	PARZIALI	TOTALE
A.A	A - CREDITI VERSO CONSORZIATI PER VERSAMENTI ANCORA DOVUTI		0,00
A.B	B - IMMOBILIZZAZIONI		3.118,94
A.B.01	IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI		0,00
A.B.02	IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI		3.118,94
A.B.02.04	ALTRI BENI	3.118,94	
A.B.02.04.01	Mobili ed arredi	602,58	
A.B.02.04.02	Fondo di ammortamento mobili ed arredi	-602,58	
A.B.02.04.09	Hardware, computer portatili e stampanti	25.571,16	
A.B.02.04.10	Fondo di ammortamento hardware, computer portatili e stampanti	-22.452,22	
A.B.03	IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE		0,00
A.C	C - ATTIVO CIRCOLANTE		382.741,03
A.C.01	RIMANENZE		100.845,45
A.C.01.03	RIMANENZE DI LAVORI IN CORSO SU ORDINAZIONE	100.845,45	
A.C.01.03.01	Da Regione FVG progetto consulenza e assistenza specialistica "SISSAR" 2023	0,00	
A.C.01.03.02	Da Regione FVG progetto consulenza e assistenza specialistica "SISSAR" 2024	88.767,45	
A.C.01.03.03	Da Regione FVG studio finalizzato a fornire il quadro conoscitivo dei sistemi irrigui	12.078,00	
A.C.01.04	RIMANENZE DI PRODOTTI FINITI E MERCI	0,00	
A.C.01.04.01	Rimanenze di prodotti finiti e merci		
A.C.01.05	ACCONTI PER BENI	0,00	
A.C.01.05.01	Acconti per beni materiali		
A.C.02	CREDITI		194.426,93
A.C.02.01	CREDITI ISTITUZIONALI VERSO CONSORZIATI	130.127,92	
A.C.02.01.01	Crediti verso Consorzi associati	130.127,92	
A.C.02.04	CREDITI VERSO REGIONE	0,00	
A.C.02.04.04	Altri crediti verso Regione	0,00	
A.C.02.11	CREDITI TRIBUTARI	9.232,50	
A.C.02.11.02	Erario c/IVA	7.822,00	
A.C.02.11.05	Altri crediti verso Erario	1.410,50	
A.C.02.12	CREDITO PER IMPOSTE ANTICIPATE	973,98	
A.C.02.12.01	Credito per acconti imposte sostitutive	973,98	
A.C.02.13	ALTRI CREDITI	54.092,53	
A.C.02.13.02	Crediti per fatture e note da emettere (Commerciale)	53.678,22	
A.C.02.13.04	Fatture c/anticipi	0,00	
A.C.02.13.05	Crediti verso terzi per cauzioni	200,00	
A.C.02.13.06	Altri crediti	214,31	
A.C.03	ATTIVITA' FINANZIARIE CHE NON COSTITUISCONO IMMOBILIZZAZIONI		0,00
A.C.04	DISPONIBILITA' LIQUIDE		87.468,65
A.C.04.01	DEPOSITI BANCARI E POSTALI	87.468,65	
A.C.04.01.02	Depositi bancari	87.468,65	
A.D	D - RATEI E RISCONTI ATTIVI		893,76
A.D.01	RATEI E RISCONTI ATTIVI		893,76
A.D.01.01	RATEI E RISCONTI ATTIVI	893,76	
A.D.01.01.02	Risconti attivi	893,76	
	TOTALE ATTIVO		386.753,73

PASSIVO

CODICE	DESCRIZIONE	PARZIALI	TOTALE
B.A	A - PATRIMONIO NETTO		4.773,07
B.A.01	PATRIMONIO NETTO		4.773,07
B.A.01.03	RISERVE STATUTARIE	4.253,88	
B.A.01.03.01	Riserve statutarie	4.253,88	
B.A.01.05	UTILE (PERDITA) DELL'ESERCIZIO	519,19	
B.A.01.05.01	Utile dell'esercizio	519,19	
B.B	B - FONDI PER RISCHI E ONERI		0,00
B.C	C - TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO E FONDI EQUIVALENTI		72.326,73
B.C.01	TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO		52.053,18
B.C.01.01	TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO	52.053,18	
B.C.01.01.01	Fondo TFR personale dipendente	52.053,18	
B.C.02	FONDI EQUIVALENTI TFR		20.273,55
B.C.02.01	FONDI EQUIVALENTI TFR	20.273,55	
B.C.02.01.02	Fondo di previdenza personale dipendente impiegatizio	20.273,55	
B.D	D - DEBITI		309.653,93
B.D.01	DEBITI		309.653,93
B.D.01.01	DEBITI VERSO CONSORZIATI	18.665,30	
B.D.01.01.01	Debiti verso consorziati	18.665,30	
B.D.01.04	ACCONTI	150.000,00	
B.D.01.04.01	Acconti percepiti	150.000,00	
B.D.01.05	DEBITI VERSO FORNITORI	11.965,68	
B.D.01.05.01	Debiti verso fornitori	11.965,68	
B.D.01.09	DEBITI TRIBUTARI	18.769,10	
B.D.01.09.02	Erario c/IVA Split Payment	11.177,68	
B.D.01.09.04	Erario conto ritenute lavoro dipendente ed autonomi	7.591,42	
B.D.01.10	DEBITI VERSO ISTITUTI DI PREVIDENZA E SICUREZZA SOCIALE	6.804,09	
B.D.01.10.01	Debiti verso Istituti di previdenza e sicurezza sociale	6.804,09	
B.D.01.15	ALTRI DEBITI	103.449,76	
B.D.01.15.01	Debiti verso dipendenti	16.495,24	
B.D.01.15.02.02	Debiti verso Organi di Revisione e Vigilanza	5.004,08	
B.D.01.15.03	Debiti verso terzi per quote sindacali	273,00	
B.D.01.15.07	Debiti per fatture da ricevere	81.677,44	
B.E	E - RATEI E RISCONTI PASSIVI		0,00
	TOTALE PASSIVO		386.753,73

CONTO ECONOMICO ESERCIZIO 2024

CODICE	DESCRIZIONE	ANNO 2024		
		BUDGET	CONSUNTIVO	TOTALE
R.A	A - VALORE DELLA PRODUZIONE	479.000,00		455.120,03
R.A.01	RICAVI DELLE VENDITE E DELLE PRESTAZIONI			71.945,57
R.A.01.01	RICAVI DA GESTIONI ISTITUZIONALI			0,00
R.A.01.02	RICAVI ISTITUZIONALI PER LA REALIZZAZIONE DI OPERE ANNUALI E PLURIENNALI			18.267,36
R.A.01.02.02	Contributi dalla Regione per trasferimenti pubblici per la realizzazione delle opere	0,00	18.267,36	
R.A.01.03	RICAVI DA ATTIVITA' COMMERCIALI			53.678,21
R.A.01.03.04	Prestazioni del personale per "Ufficio Urbanistica e Sicurezza"	54.000,00	53.678,21	
R.A.01.03.06	Prestazioni del personale per "Ufficiale Rogante e Autorità Espropriante"	0,00	0,00	
R.A.02	VARIAZIONE DELLE RIMANENZE DI PRODOTTI IN CORSO DI LAVORAZIONE, SEMILAVORATI E FINITI			0,00
R.A.03	VARIAZIONE DEI LAVORI IN CORSO SU ORDINAZIONE			100.845,45
R.A.03.01	VARIAZIONE DEI RICAVI ISTITUZIONALI PER LA REALIZZAZIONE DI OPERE ANNUALI E PLURIENNALI			100.845,45
R.A.03.01.01	Per progetto regionale di consulenza e assistenza specialistica "SISSAR" 2023	-135.000,00	0,00	
R.A.03.01.02	Per progetto regionale di consulenza e assistenza specialistica "SISSAR" 2024	100.000,00	88.767,45	
R.A.03.01.03	Per lo studio RAFVG finalizzato a fornire il quadro conoscitivo dei sistemi irrigui	30.000,00	12.078,00	
R.A.04	INCREMENTI DI IMMOBILIZZAZIONI PER LAVORI INTERNI			0,00
R.A.05	ALTRI RICAVI E PROVENTI			282.329,01
R.A.05.01	CONTRIBUTI CORRENTI IN CONTO ESERCIZIO			282.000,00
R.A.05.01.01	Quote associative ordinarie	295.000,00	282.000,00	
R.A.05.02	ALTRI CONTRIBUTI PUBBLICI E PRIVATI	0,00	0,00	329,00
R.A.05.03	PROVENTI E RICAVI DA UTILIZZO DEL PATRIMONIO	0,00	0,00	
R.A.05.03.13	Sopravvenienze attive ordinarie	0,00	329,00	
R.A.05.04	ALTRI RICAVI E PROVENTI			0,01
R.A.05.04.01	Altri ricavi per progettualità tecniche	135.000,00	0,00	
R.A.05.04.14	Insussistenze del passivo ordinarie	0,00	0,01	
C.B	B - COSTI DELLA PRODUZIONE	473.800,00		448.643,99
C.B.01	ACQUISTI PER MATERIE PRIME, SUSSIDIARIE, DI CONSUMO E DI MERCI			0,00
C.B.01.01	ACQUISTI PER MATERIE PRIME, SUSSIDIARIE, DI CONSUMO E DI MERCI			0,00
C.B.01.01.06	Materiale di cancelleria	500,00	0,00	
C.B.02	ACQUISTI DI SERVIZI			189.269,41
C.B.02.02	SPESE PER MANUTENZIONE OPERE ED IMPIANTI			732,00
C.B.02.02.11	Servizi per la prevenzione e la sicurezza	5.000,00	732,00	
C.B.02.04	FUNZIONAMENTO ORGANI CONSORTILI			12.939,00
C.B.02.04.02	Indennità e rimborsi agli organi amministrativi, di revisione e vigilanza	13.700,00	12.939,00	
C.B.02.05	SPESE PER SERVIZI DI NATURA AMMINISTRATIVA			123.616,83
C.B.02.05.01	Servizi assicurativi	4.000,00	3.575,00	
C.B.02.05.04	Servizi di telefonia fissa	1.800,00	0,00	
C.B.02.05.08	Servizi postali e spedizione	300,00	0,00	
C.B.02.05.09	Servizi di pulizia	3.000,00	2.308,61	
C.B.02.05.11	Incarichi e consulenze professionali amministrative	6.500,00	4.891,62	
C.B.02.05.12	Incarichi e consulenze professionali tecniche	134.500,00	110.299,67	
C.B.02.05.15	Servizi di cassa e bancari	3.000,00	2.541,93	
C.B.02.06	ALTRI COSTI PER SERVIZI			51.981,58
C.B.02.06.01	Altri costi per servizi	49.500,00	51.981,58	
C.B.03	GODIMENTO DI BENI DI TERZI			39.310,95
C.B.03.01	AFFITTI			10.067,18
C.B.03.01.02	Fitti passivi fabbricati	11.000,00	10.067,18	
C.B.03.03	SERVICE			29.243,77
C.B.03.03.02	Service	29.600,00	29.243,77	
C.B.04	PERSONALE			218.853,10
C.B.04.01	STIPENDI E SALARI			106.377,14
C.B.04.01.01	Retribuzione e assegni personale d'ufficio			
C.B.04.01.01.01	Retribuzione e assegni personale d'ufficio - attività istituzionale	59.000,00	59.761,49	
C.B.04.01.01.02	Retribuzione e assegni personale d'ufficio - attività commerciale	36.000,00	38.615,65	
C.B.04.01.04	Incremento della produttività personale d'ufficio			
C.B.04.01.04.01	Incremento della produttività personale d'ufficio - attività istituzionale	4.500,00	7.000,00	
C.B.04.01.04.02	Incremento della produttività personale d'ufficio - attività commerciale	2.000,00	1.000,00	
C.B.04.02	ONERI SOCIALI			33.780,25
C.B.04.02.01	Contributi assicurativi e previdenziali personale d'ufficio			
C.B.04.02.01.01	Contributi assicurativi e previdenziali personale d'ufficio - attività istituzionale	19.000,00	22.409,40	
C.B.04.02.01.02	Contributi assicurativi e previdenziali personale d'ufficio - attività commerciale	11.000,00	11.370,85	
C.B.04.03	TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO			7.469,19
C.B.04.03.01	Quota Enpaia trattamento di fine rapporto personale d'ufficio			
C.B.04.03.01.01	Quota Enpaia trattamento di fine rapporto personale d'ufficio - attività istituzionale	5.500,00	4.710,00	
C.B.04.03.01.02	Quota Enpaia trattamento di fine rapporto personale d'ufficio - attività commerciale	3.500,00	2.759,19	
C.B.04.05	ALTRI COSTI DEL PERSONALE			71.226,52
C.B.04.05.10	Altri costi del personale d'ufficio	70.500,00	71.226,52	
C.B.04.05.21	IRAP istituzionale - personale d'ufficio	0,00	0,00	

C.B.05	***AMMORTAMENTI E SVALUTAZIONI***				*878,53*
C.B.05.01.06	Software e licenze	100,00	0,00		
C.B.05.02.07	Informatica	100,00	878,53		
C.B.06	***VARIAZIONE DELLE RIMANENZE DI MATERIE PRIME, SUSSIDIARIE, DI CONSUMO E MERCI***				*0,00*
C.B.07	***ACCANTONAMENTI PER RISCHI***				*0,00*
C.B.08	***ALTRI ACCANTONAMENTI***				*0,00*
C.B.09	***ONERI DIVERSI DI GESTIONE***				*332,00*
C.B.09.01	IMPOSTE INDIRETTE, TASSE E TRIBUTI			212,00	
C.B.09.01.01	Imposte indirette e tributi locali	200,00	212,00		
C.B.09.02	ALTRI ONERI DI GESTIONE			120,00	
C.B.09.02.06	Sopravvenienze e insussistenze passive	0,00	120,00		
C.B.09.03	MINUSVALENZE DA ALIENAZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI			0,00	
	RISULTATO OPERATIVO (A - B)	***5.200,00***			***6.476,04***
R.C	***C - PROVENTI E ONERI FINANZIARI***	***1.000,00***			***273,36***
R.C.01	***PROVENTI E INTERESSI DA PARTECIPAZIONI***				*0,00*
R.C.02	***ALTRI PROVENTI FINANZIARI***				*273,36*
R.C.02.01	ALTRI PROVENTI FINANZIARI			273,36	
R.C.02.01.04	Altri proventi	1.000,00	273,36		
R.C.03	***INTERESSI ED ONERI FINANZIARI***				*0,00*
C.D	***D - RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE***				***0,00***
R.D.01	***RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE***				*0,00*
	RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A – B +/- C +/- D)	***6.200,00***			***6.749,40***
C.E	***E - IMPOSTE SUL REDDITO***	***6.200,00***			***6.230,21***
C.E.01	***IMPOSTE SUL REDDITO***				*6.230,21*
C.E.01.01	IMPOSTE SUL REDDITO			6.230,21	
C.E.01.01.01.03	IRAP commerciale - personale d'ufficio	200,00	0,00		
C.B.04.05.21	IRAP istituzionale - personale d'ufficio	6.000,00	6.230,21		
	RISULTATO D'ESERCIZIO	***0,00***			***519,19***

BILANCIO ESERCIZIO 2024

RAFFRONTO 2023-2024

CODICE	DESCRIZIONE	ANNO 2023		ANNO 2024		DIFFERENZE
		PARZIALI	TOTALE	PARZIALI	TOTALE	
R.A	A - VALORE DELLA PRODUZIONE		349.197,93		455.120,03	105.922,10
R.A.01	RICAVI DELLE VENDITE E DELLE PRESTAZIONI		51.077,93		71.945,57	20.867,64
R.A.01.01	RICAVI DA GESTIONI ISTITUZIONALI		0,00		0,00	
R.A.01.02	RICAVI ISTITUZIONALI PER LA REALIZZAZIONE DI OPERE ANNUALI E PLURIENNALI		0,00		18.267,36	
R.A.01.02.02	Contributi dalla Regione per trasferimenti pubblici per la realizzazione delle opere	0,00		18.267,36		
R.A.01.03	RICAVI DA ATTIVITA' COMMERCIALI		51.077,93		53.678,21	2.600,28
R.A.01.03.04	Prestazioni del personale per "Ufficio Urbanistica e Sicurezza"	51.077,93		53.678,21		
R.A.01.03.06	Prestazioni del personale per "Ufficiale Rogante e Autorità Espropriante"	0,00		0,00		
R.A.02	VARIAZIONE DELLE RIMANENZE DI PRODOTTI IN CORSO DI LAVORAZIONE, SEMILAVORATI E FINITI		0,00		0,00	0,00
R.A.02.01	VARIAZIONE DELLE RIMANENZE DI PRODOTTI IN CORSO DI LAVORAZIONE, SEMILAVORATI E FINITI		0,00		0,00	0,00
R.A.03	VARIAZIONE DEI LAVORI IN CORSO SU ORDINAZIONE		120,00		100.845,45	100.725,45
R.A.03.01	VARIAZIONE DEI RICAVI ISTITUZIONALI PER LA REALIZZAZIONE DI OPERE ANNUALI E PLURIENNALI		120,00		100.845,45	100.725,45
R.A.03.01.01	Per progetto regionale di consulenza e assistenza specialistica "SISSAR" 2023	120,00		0,00		
R.A.03.01.02	Per progetto regionale di consulenza e assistenza specialistica "SISSAR" 2024	0,00		88.767,45		
R.A.03.01.03	Per lo studio RAFVG finalizzato a fornire il quadro conoscitivo dei sistemi irrigui	0,00		12.078,00		
R.A.04	INCREMENTI DI IMMOBILIZZAZIONI PER LAVORI INTERNI		0,00		0,00	0,00
R.A.04.01	INCREMENTI DI IMMOBILIZZAZIONI PER LAVORI INTERNI		0,00		0,00	0,00
R.A.05	ALTRI RICAVI E PROVENTI		298.000,00		282.329,01	-15.670,99
R.A.05.01	CONTRIBUTI CORRENTI IN CONTO ESERCIZIO		298.000,00		282.000,00	-16.000,00
R.A.05.01.03	Altri contributi correnti	298.000,00		282.000,00		
R.A.05.02	ALTRI CONTRIBUTI PUBBLICI E PRIVATI		0,00		0,00	0,00
R.A.05.03	PROVENTI E RICAVI DA UTILIZZO DEL PATRIMONIO		0,00		329,00	329,00
R.A.05.03.13	Sopravvenienze attive ordinarie	0,00		329,00		
R.A.05.04	ALTRI RICAVI E PROVENTI		0,00		0,01	
R.A.05.04.01	Altri ricavi per progettualità tecniche	0,00		0,00		
R.A.05.03.14	Insussistenze del passivo ordinarie	0,00		0,01		
R.A.05.04	PLUSVALENZE DA ALIENAZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI		0,00		0,00	0,00
C.B	B - COSTI DELLA PRODUZIONE		342.648,14		448.643,99	105.995,85
C.B.01	ACQUISTI PER MATERIE PRIME, SUSSIDIARIE, DI CONSUMO E DI MERCI		0,00		0,00	0,00
C.B.01.01	ACQUISTI PER MATERIE PRIME, SUSSIDIARIE, DI CONSUMO E DI MERCI		0,00		0,00	0,00
C.B.01.01.06	Materiale di cancelleria	0,00		0,00		
C.B.02	ACQUISTI DI SERVIZI		95.288,59		189.269,41	93.980,82
C.B.02.01	SPESE PER CONSUMI ENERGETICI		0,00		0,00	0,00
C.B.02.02	SPESE PER MANUTENZIONE OPERE ED IMPIANTI		732,00		732,00	0,00
C.B.02.02.11	Servizi per la prevenzione e la sicurezza	732,00		732,00		
C.B.02.03	SPESE PER LA REALIZZAZIONE DI OPERE ED IMPIANTI		0,00		0,00	0,00
C.B.02.04	FUNZIONAMENTO ORGANI CONSORTILI		11.464,00		12.939,00	1.475,00
C.B.02.04.02	Indennità e rimborsi spese agli organi di revisione e vigilanza	11.464,00		12.939,00		
C.B.02.05	SPESE PER SERVIZI DI NATURA AMMINISTRATIVA		38.146,42		123.616,83	85.470,41
C.B.02.05.01	Servizi assicurativi	3.575,00		3.575,00		
C.B.02.05.04	Servizi di telefonia fissa	670,28		0,00		
C.B.02.05.08	Servizi postali e spedizione	0,00		0,00		
C.B.02.05.09	Servizi di pulizia	2.227,07		2.308,61		
C.B.02.05.11	Incarichi e consulenze professionali amministrative	27.178,66		4.891,62		
C.B.02.05.12	Incarichi e consulenze professionali tecniche	0,00		0,00		
C.B.02.05.12.01	Incarichi e consulenze professionali	1.747,70		0,00		
C.B.02.05.12.02	Incarichi professionali Progetto SISSAR 2023	0,00		16.794,23		
C.B.02.05.12.03	Incarichi professionali Progetto SISSAR 2024	0,00		81.427,44		
C.B.02.05.12.04	Incarichi professionali studio RAFVG finalizzato a fornire il quadro conoscitivo dei sistemi irrigui	0,00		12.078,00		
C.B.02.05.15	Servizi di cassa e bancari	2.747,71		2.541,93		
C.B.02.06	ALTRI COSTI PER SERVIZI		44.946,17		51.981,58	7.035,41
C.B.02.06.01	Altri costi per servizi	44.946,17		51.981,58		
C.B.03	GODIMENTO DI BENI DI TERZI		39.884,40		39.310,95	-573,45
C.B.03.01	AFFITTI		10.801,57		10.067,18	-734,39
C.B.03.01.02	Fitti passivi fabbricati	10.801,57		10.067,18		
C.B.03.02	CANONE DI LOCAZIONE FINANZIARIA		0,00		0,00	0,00
C.B.03.03	SERVICE		29.082,83		29.243,77	160,94
C.B.03.03.02	Service	29.082,83		29.243,77		
C.B.03.04	ALTRI COSTI PER GODIMENTO BENI DI TERZI		0,00		0,00	0,00
C.B.03.04.01	Altri costi per godimento beni di terzi	0,00		0,00		
C.B.04	PERSONALE		206.679,87		218.853,10	12.173,23
C.B.04.01	STIPENDI E SALARI		101.431,07		106.377,14	4.946,07
C.B.04.01.01	Retribuzione e assegni personale d'ufficio	93.431,07		98.377,14		
C.B.04.01.04	Incremento della produttività personale d'ufficio	8.000,00		8.000,00		
C.B.04.02	ONERI SOCIALI		28.951,36		33.780,25	4.828,89
C.B.04.02.01	Contributi assicurativi e previdenziali personale d'ufficio	28.951,36		33.780,25		
C.B.04.03	TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO		7.160,55		7.469,19	308,64
C.B.04.03.01	Quota Enpaia trattamento di fine rapporto personale d'ufficio	7.160,55		7.469,19		
C.B.04.04	TRATTAMENTO DI QUIESCENZA E SIMILI		0,00		0,00	0,00
C.B.04.05	ALTRI COSTI DEL PERSONALE		69.136,89		71.226,52	2.089,63
C.B.04.05.10	Altri costi del personale d'ufficio	69.136,89		71.226,52		
C.B.04.05.21	IRAP istituzionale - personale d'ufficio	0,00		0,00		
C.B.05	AMMORTAMENTI E SVALUTAZIONI		695,28		878,53	183,25
C.B.05.01	AMMORTAMENTI IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI		0,00		0,00	0,00
C.B.05.01.06	Software e licenze	0,00		0,00		
C.B.05.02	AMMORTAMENTI IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI		695,28		878,53	183,25
C.B.05.02.07	Informatica	695,28		878,53		
C.B.05.03	ALTRE SVALUTAZIONI DELLE IMMOBILIZZAZIONI		0,00		0,00	0,00
C.B.05.04	SVALUTAZIONE DEI CREDITI DELL'ATTIVO CIRCOLANTE E DELLE DISPONIBILITA' LIQUIDE		0,00		0,00	0,00
C.B.05.04.01	Svalutazione dei crediti dell'attivo circolante e delle disponibilità liquide					
C.B.06	VARIAZIONE DELLE RIMANENZE DI MATERIE PRIME, SUSSIDIARIE, DI CONSUMO E MERCI		0,00		0,00	0,00
C.B.06.01	VARIAZIONE DELLE RIMANENZE DI MATERIE PRIME, SUSSIDIARIE, DI CONSUMO E MERCI		0,00		0,00	0,00
C.B.07	ACCANTONAMENTI PER RISCHI		0,00		0,00	0,00
C.B.07.01	ACCANTONAMENTO PER RISCHI		0,00		0,00	0,00
C.B.08	ALTRI ACCANTONAMENTI		0,00		0,00	0,00
C.B.08.01	ALTRI ACCANTONAMENTI		0,00		0,00	0,00
C.B.09	ONERI DIVERSI DI GESTIONE		100,00		332,00	232,00
C.B.09.01	IMPOSTE INDIRETTE, TASSE E TRIBUTI		100,00		212,00	112,00
C.B.09.01.01	Imposte indirette e tributi locali	100,00		212,00		
C.B.09.02	ALTRI ONERI DI GESTIONE		0,00		120,00	120,00
C.B.09.02.06	Sopravvenienze e insussistenze passive	0,00		120,00		
C.B.09.03	MINUSVALENZE DA ALIENAZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI		0,00		0,00	0,00
	RISULTATO OPERATIVO (A - B)		6.549,79		6.476,04	-73,75
R.C	C - PROVENTI E ONERI FINANZIARI		417,94		273,36	-144,58
R.C.01	PROVENTI E INTERESSI DA PARTECIPAZIONI		0,00		0,00	0,00
R.C.01.01	PROVENTI DA PARTECIPAZIONI		0,00		0,00	0,00
R.C.02	ALTRI PROVENTI FINANZIARI		417,94		273,36	-144,58
R.C.02.01	ALTRI PROVENTI FINANZIARI		417,94		273,36	-144,58
R.C.02.01.04	Altri proventi	417,94		273,36		
R.C.03	INTERESSI ED ONERI FINANZIARI		0,00		0,00	0,00
R.C.03.01	PROVENTI FINANZIARI		0,00		0,00	0,00
C.C.03.02	INTERESSI ED ALTRI ONERI FINANZIARI		0,00		0,00	0,00
C.D	D - RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE		0,00		0,00	0,00
R.D.01	RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE		0,00		0,00	0,00
R.D.01.01	RIVALUTAZIONI		0,00		0,00	0,00
C.D.01.02	SVALUTAZIONI		0,00		0,00	0,00
	RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A - B +/- C +/- D)		6.967,73		6.749,40	-218,33
C.E	E - IMPOSTE SUL REDDITO		5.947,15		6.230,21	283,06
C.E.01	IMPOSTE SUL REDDITO		5.947,15		6.230,21	283,06
C.E.01.01	IMPOSTE SUL REDDITO		5.947,15		6.230,21	283,06
C.E.01.01.01	Imposte correnti	0,00		0,00		
C.E.01.01.01.03	IRAP commerciale - personale d'ufficio	0,00		0,00		
C.B.04.05.21	IRAP istituzionale - personale d'ufficio	5.947,15		6.230,21		
	RISULTATO D'ESERCIZIO		1.020,58		519,19	-501,39

Criteri di formazione

Redazione del bilancio

Le informazioni contenute nel presente documento sono presentate secondo l'ordine in cui le relative voci sono indicate nello stato patrimoniale e nel conto economico.

In riferimento a quanto indicato nella parte introduttiva della presente nota integrativa, si attesta che, ai sensi dell'art. 2423, 3° comma del codice civile, qualora le informazioni richieste da specifiche disposizioni di legge non siano sufficienti a dare una rappresentazione veritiera e corretta della situazione aziendale, vengono fornite le informazioni complementari ritenute necessarie allo scopo.

Il bilancio d'esercizio, così come la presente nota integrativa, sono stati redatti in decimali di euro.

Principi di redazione

La valutazione delle voci di bilancio è avvenuta nel rispetto del principio della prudenza, della rilevanza e nella prospettiva di continuazione dell'attività.

Ai sensi dell'art. 2423-bis c.1 punto 1-bis C.C., la rilevazione e la presentazione delle voci è effettuata tenendo conto della sostanza dell'operazione o del contratto. Nella redazione del bilancio d'esercizio gli oneri e i proventi sono stati iscritti secondo il principio di competenza indipendentemente dal momento della loro manifestazione numeraria e sono stati indicati esclusivamente gli utili realizzati alla data di chiusura dell'esercizio. Si è peraltro tenuto conto dei rischi e delle perdite di competenza dell'esercizio, anche se conosciuti dopo la chiusura di questo.

Struttura e contenuto del prospetto di bilancio

Lo stato patrimoniale, il conto economico e le informazioni di natura contabile contenute nella presente nota integrativa, sono conformi alle scritture contabili da cui sono stati direttamente desunti.

Nell'esposizione dello stato patrimoniale e del conto economico nella forma analitica è stata utilizzata la codifica del Piano dei Conti approvata con Delibera della Giunta Regionale n. 946 dd. 20.04.2018.

Nel Conto economico analitico viene esposta altresì la colonna con il valore di Budget previsionale, che non presenta più natura autorizzatoria come nel precedente sistema contabile adottato fino all'esercizio 2019. Ai sensi dell'art. 2424 del codice civile si conferma che non esistono elementi dell'attivo o del passivo che ricadano sotto più voci del prospetto di bilancio.

Casi eccezionali ex art. 2423, quinto comma, del Codice Civile

Non si sono verificati casi eccezionali che abbiano reso necessario il ricorso a deroghe di cui all'art. 2423, commi 4 e 5 del codice civile.

Cambiamenti di principi contabili

Il presente documento è il secondo bilancio redatto secondo le norme del codice civile e non si registrano modifiche ai principi contabili adottati.

Problematiche di comparabilità e di adattamento

Ai sensi dell'art. 2423 ter del codice civile, si precisa che le voci di bilancio risultano comparabili e/o adattabili con l'esercizio precedente.

Criteri di valutazione applicati

I criteri applicati nella valutazione delle voci di bilancio e nelle rettifiche di valore sono conformi alle disposizioni del codice civile e alle indicazioni contenute nei principi contabili emanati dall'Organismo Italiano di Contabilità.

Ai sensi dell'articolo 2427 c. 1 n. 1 del c.c. si illustrano i più significativi criteri di valutazione adottati nel rispetto delle disposizioni contenute all'art. 2426 del codice civile. L'associazione, alla data di chiusura dell'esercizio, non detiene crediti o debiti in valuta estera.

Immobilizzazioni immateriali

Non si registrano immobilizzazioni immateriali alla fine dell'esercizio.

Immobilizzazioni materiali

I cespiti appartenenti alla categoria delle immobilizzazioni materiali, rilevati alla data in cui avviene il trasferimento dei rischi e dei benefici connessi al bene acquisito, sono iscritti in bilancio al costo di acquisto, aumentato degli eventuali oneri accessori sostenuti fino al momento in cui i beni sono pronti all'uso e comunque nel limite del loro valore recuperabile.

Ai sensi e per gli effetti dell'art.10 della legge 19 marzo 1983, n.72, così come anche richiamato dalle successive leggi di rivalutazione monetaria, si precisa che per i beni materiali tuttora esistenti in patrimonio non è stata mai eseguita alcuna rivalutazione monetaria.

Si evidenzia che non è stato necessario operare svalutazioni ex art. 2426 comma 1 n. 3 del codice civile in quanto, come previsto dal principio contabile OIC 9, non sono stati riscontrati indicatori di potenziali perdite durevoli di valore delle immobilizzazioni materiali.

Immobilizzazioni finanziarie

Non sono presenti poste riconducibili ad immobilizzazioni finanziarie alla fine dell'esercizio.

Rimanenze

Le rimanenze per lavori in corso alla fine dell'esercizio sono riconducibili ad incarichi tecnici sviluppati nell'anno ed oggetto di finanziamento regionale.

Crediti iscritti nell'attivo circolante

I crediti iscritti nell'attivo circolante sono stati valutati al presumibile valore di realizzo che corrisponde al valore nominale; ci si è avvalsi della facoltà di non applicare il criterio del costo ammortizzato.

Disponibilità liquide

Le disponibilità liquide, costituite unicamente da depositi bancari, sono valutate al valore nominale.

Ratei e risconti attivi

Alla fine dell'esercizio si registrano risconti attivi relativi ad assicurazioni liquidate anticipatamente nell'anno 2024 e parzialmente di competenza dell'esercizio 2025.

Patrimonio netto

Le voci sono esposte in bilancio al loro valore contabile.

Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato e fondi equivalenti

Il TFR è stato calcolato conformemente a quanto previsto dall'art. 2120 del codice civile, tenuto conto delle disposizioni legislative e delle specificità dei contratti e delle categorie professionali, e comprende le quote annue maturate e le rivalutazioni effettuate sulla base dei coefficienti ISTAT.

L'ammontare del fondo rappresenta il debito certo nei confronti dei lavoratori dipendenti alla data di chiusura del bilancio.

Il fondo di previdenza è stato calcolato tenuto conto delle disposizioni legislative e delle indicazioni del contratto di lavoro in essere per il personale dipendente.

Debiti

I debiti sono stati esposti in bilancio al valore nominale, avvalendosi della facoltà di non applicare il criterio del costo ammortizzato.

Ratei e risconti passivi

Non si registrano ratei e risconti passivi alla fine dell'esercizio.

Altre informazioni

Operazioni con obbligo di retrocessione a termine

L'associazione, ai sensi dell'art.2427 n. 6-ter, attesta che nel corso dell'esercizio non ha posto in essere alcuna operazione soggetta all'obbligo di retrocessione a termine.

Nota integrativa, attivo

Di seguito si analizzano nel dettaglio, i movimenti delle singole voci di bilancio, secondo il dettato della normativa vigente.

Immobilizzazioni

Movimenti delle immobilizzazioni

Nel presente paragrafo della nota integrativa si analizzano i movimenti riguardanti le immobilizzazioni materiali.

Per ciascuna voce delle immobilizzazioni è stato specificato:

• il costo storico;

• le precedenti rivalutazioni, svalutazioni ed ammortamenti delle immobilizzazioni esistenti all'inizio dell'esercizio;

• le acquisizioni, gli spostamenti da una voce ad un'altra, le alienazioni e le eliminazioni avvenute nell'esercizio;

• le rivalutazioni, le svalutazioni e gli ammortamenti effettuati nell'esercizio;

• la consistenza finale dell'immobilizzazione.

	Immobilizzazioni materiali
VALORE DI INIZIO ESERCIZIO	
Costo	24.937,88
Rivalutazioni	0,00
Ammortamenti (Fondo ammortamento)	22.176,27
Valore di Bilancio	2.761,61
VARIAZIONI NELL'ESERCIZIO	
Incrementi per acquisizione	1.235,86
Ammortamenti dell'esercizio	878,53
Totale variazioni	357,33
VALORE DI FINE ESERCIZIO	
Costo	26.173,74

Rivalutazioni	0,00
Ammortamenti (Fondo ammortamento)	23.054,80
VALORE DI BILANCIO	3.118,94

Operazioni di locazione finanziaria

La società, alla data di chiusura dell'esercizio, non ha in corso alcun contratto di leasing finanziario.

Oneri finanziari capitalizzati

A bilancio non vi sono oneri finanziari capitalizzati.

Nota integrativa, passivo e patrimonio netto

Di seguito si analizzano nel dettaglio i movimenti delle singole voci di bilancio, secondo il dettato della normativa vigente.

Patrimonio netto

Tale voce raccoglie sia l'utile d'esercizio degli anni precedenti destinati a riserva statutaria sia l'utile dell'esercizio in corso.

Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato e fondi equivalenti

L'ammontare del fondo TFR e del fondo previdenza rappresentano i debiti nei confronti dei lavoratori dipendenti alla data di chiusura del bilancio.

Debiti

I debiti, come evidenziato nei paragrafi precedenti, sono esposti al valore nominale.

Debiti assistiti da garanzie reali su beni sociali

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 2427 c.1 n.6 del codice civile, si attesta che non esistono debiti di durata superiore a cinque anni e debiti assistiti da garanzie reali su beni sociali.

Nota integrativa, conto economico

Il conto economico evidenzia il risultato economico dell'esercizio.

Esso fornisce una rappresentazione delle operazioni di gestione, mediante una sintesi dei componenti positivi e negativi di reddito che hanno contribuito a determinare il risultato economico. I componenti positivi e negativi di reddito, iscritti in bilancio secondo quanto previsto dall'articolo 2425-bis del codice civile.

Valore della produzione

I ricavi sono iscritti in bilancio per competenza.

Si evidenzia che le voci iscrivibili tra i ricavi dell'Associazione sono rappresentati da:

- quote di contribuenza richieste ai singoli Consorzi associati per la gestione dell'Ente che hanno natura di contributo d'esercizio;
- prestazioni del personale dell'"Ufficio Urbanistica e Sicurezza" e "Ufficio Rogante e Autorità Espropriante" a favore dei Consorzi che ne hanno fatto richiesta; tali attività rientrano nell'ambito commerciale.

Costi della produzione

I costi ed oneri sono imputati per competenza e secondo natura, nel rispetto del principio di correlazione con i ricavi, ed iscritti nelle rispettive voci secondo quanto previsto dai principi contabili. Per quanto riguarda gli acquisti di beni, i relativi costi sono iscritti nel momento in cui si è verificato il passaggio sostanziale e non formale del titolo di proprietà, assumendo quale parametro di riferimento, per il passaggio sostanziale, il trasferimento dei rischi e benefici. Nel caso di acquisto di servizi, i relativi costi sono iscritti quando il servizio è stato ricevuto, ovvero, quando la prestazione si è conclusa, mentre, in presenza di prestazioni di servizi continuative, i relativi costi sono iscritti per la quota maturata.

Proventi e oneri finanziari

Si rilevano proventi di natura finanziaria relativi ai soli interessi attivi maturati sul conto corrente bancario di gestione.

Importo e natura dei singoli elementi di ricavo/costo di entità o incidenza eccezionali

Si rilevano, nel presente esercizio, sopravvenienze attive e passive correlate a stralci di crediti e debiti di modesto valore.

Imposte sul reddito d'esercizio, correnti, differite e anticipate

L'Associazione ha verificato lo stanziamento delle imposte dell'esercizio sulla base dell'applicazione delle norme tributarie vigenti. Le imposte correnti si riferiscono alle imposte di competenza dell'esercizio così come risultanti dalle dichiarazioni fiscali.

Accertata l'assenza di redditività delle attività commerciali in bilancio non vengono rilevate nell'esercizio imposte per IRES ed IRAP.

L'IRAP di natura istituzionale, calcolata con il sistema retributivo, è pari ad € 6.230,21.

Imposte differite e anticipate

Non si rilevano poste atte a generare imposte differite attive o passive.

Nota integrativa, altre informazioni

Di seguito vengono riportate le altre informazioni richieste dal codice civile.

Dati sull'occupazione

Nel seguente prospetto è indicato il numero medio dei dipendenti, ripartito per categoria e calcolato considerando la media giornaliera.

	Impiegati	Distaccati	Totale
Numero medio	2	1	3

Compensi, anticipazioni e crediti concessi ad amministratori e sindaci e impegni assunti per loro conto

Nel seguente prospetto sono esposte le informazioni richieste dall'art. 2427 n. 16 c.c., precisando che non esistono anticipazioni e crediti e non sono stati assunti impegni per conto dell'organo amministrativo per effetto di garanzie di qualsiasi tipo prestate.

INDENNITA' AMMINISTRATORI E SINDACI	
Indennità Collegio dei Revisori Legali	9.444,00

Impegni, garanzie e passività potenziali non risultanti dallo stato patrimoniale

Non esistono impegni, garanzie o passività potenziali non risultanti dallo stato patrimoniale.

Informazioni sulle operazioni con parti correlate

Le operazioni con parti correlate sono state concluse a condizioni di mercato, pertanto, in base alla normativa vigente, non viene fornita alcuna informazione aggiuntiva.

Informazioni sugli accordi non risultanti dallo stato patrimoniale

L'associazione, nel corso dell'esercizio, non ha posto in essere accordi non risultanti dallo stato patrimoniale, pertanto non viene fornita alcuna informazione aggiuntiva.

Informazioni sui fatti di rilievo avvenuti dopo la chiusura dell'esercizio

Con riferimento al punto 22-quater dell'art. 2427 del codice civile, per quanto riguarda la segnalazione dei principali fatti di rilievo intervenuti successivamente alla chiusura dell'esercizio che hanno inciso in maniera rilevante sull'andamento patrimoniale, finanziario ed economico, si specifica che non ci sono informazioni di rilievo da menzionare.

Imprese che redigono il bilancio consolidato dell'insieme più piccolo di imprese di cui si fa parte in quanto impresa controllata.

Non esiste la fattispecie di cui all'art. 2427 n. 22-sexies del codice civile.

Informazioni relative agli strumenti finanziari derivati ex art. 2427-bis del Codice Civile

Si attesta che non è stato sottoscritto alcun strumento finanziario derivato.

Informazioni relative agli Enti che esercitano l'attività di direzione e coordinamento

Si attesta che l'Associazione è espressione dei tre Consorzi di bonifica associati; la stessa è soggetta al vincolo di controllo di legittimità sul bilancio di esercizio da parte della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia.

Azioni proprie e di società controllanti

Si attesta che l'Associazione non detiene azioni proprie e di società controllanti.

Informazioni ex art. 1, comma 125, della legge 4 agosto 2017 n. 124

In relazione al disposto di cui all'art. 1, comma 125-bis, della legge 124/2017, in merito all'obbligo di dare evidenza in nota integrativa delle somme di denaro eventualmente ricevute nell'esercizio a titolo di sovvenzioni, contributi, incarichi retribuiti e comunque vantaggi economici di qualunque genere dalle pubbliche amministrazioni e dai soggetti di cui al comma 125-bis del medesimo articolo, l'Associazione attesta che nell'esercizio 2024 non ha ricevuto alcuna somma per le voci summenzionate.

Informazioni art.12 L.R. 22/10

Con riferimento all'applicazione del dispositivo di cui all'art.12 comma 7 L.R. 22/10, in merito alla realizzazione e al contenimento della spesa pubblica si dichiara che nell'esercizio 2024 l'Associazione non ha corrisposto alcuna indennità, compenso e gettone

di presenza al Presidente e ai componenti gli organi collegiali con esclusione dell'organo di revisione.

Proposta di destinazione degli utili o di copertura delle perdite

Signori associati, alla luce di quanto sopra esposto, l'organo amministrativo Vi propone di destinare l'utile d'esercizio, pari a € 519,19 ad incremento delle riserve statutarie del patrimonio netto.

Nota integrativa, parte finale

Signori associati, Vi confermiamo che il presente bilancio, composto da stato patrimoniale, conto economico e nota integrativa rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria dell'associazione, nonché il risultato economico dell'esercizio e corrisponde alle scritture contabili. Vi invitiamo pertanto ad approvare il progetto di bilancio al 31/12/2024 unitamente con la proposta di destinazione del risultato d'esercizio, così come predisposto dall'organo amministrativo.

Il bilancio è vero e reale e corrisponde alle scritture contabili.

Udine, 09 aprile 2025

ASSOCIAZIONE DEI CONSORZI DI BONIFICA DELLA REGIONE FRIULI VENEZIA GIULIA

RELAZIONE DEL PRESIDENTE AL BILANCIO D'ESERCIZIO ANNO 2024

Signori Consiglieri,

nel presente documento si forniscono le notizie attinenti la situazione dell'Associazione dei Consorzi di bonifica del Friuli Venezia Giulia e le informazioni sull'andamento della gestione.

La presente Relazione, redatta con valori espressi in unità di euro, viene presentata a corredo del bilancio d'esercizio al fine di fornire informazioni gestionali dell'Associazione e valutazioni prospettiche.

PARTE GENERALE

Andamento economico generale

Le previsioni di congiuntura difficile riferita all'aspetto economico e sociale, che erano alla base delle considerazioni presentate in sede di bilancio di previsione dell'esercizio si sono, purtroppo, concretizzate e acuite dalla crisi economica e finanziaria ancora in atto.

Pur nella consapevolezza di non avere ancora un quadro sufficientemente chiaro sui potenziali impatti che la crisi energetica potrebbe determinare si è cercato di tener conto degli effetti economici e finanziari di questa congiuntura, continuando a garantire in maniera ottimale tutti i servizi essenziali a favore delle imprese del settore agricolo e agroalimentare, già in difficoltà a causa della crisi economica generata dal periodo pandemico.

Le difficoltà che stanno interessando l'economia italiana e mondiale nel suo complesso sono evidenti e intaccano il nostro tessuto sociale ed economico, colpendo soprattutto le classi più deboli, particolarmente il mondo giovanile.

Sul piano internazionale il prezzo del petrolio alterna una corsa al rialzo ad una successiva caduta della domanda, che testimonia un andamento estremamente oscillante ed incerto della produzione industriale.

Fenomeni e bolle speculative hanno coinvolto le derrate alimentari, dai cereali alla carne, i cui prezzi diminuiti all'origine non si sono, tuttavia, tradotti in una proporzionale discesa dei prezzi per i consumatori (vedi i prezzi della pasta, del pane e della carne).

A farne le spese è soprattutto il settore primario che ha subito forti lievitazioni dei costi di produzione (dai mezzi tecnici, ai concimi, ai fitosanitari) non soddisfatti da una più equa distribuzione nella catena del valore, anche a seguito di un'eccessiva frammentazione organizzativa del sistema.

Questo determina oneri, che possono anche essere ingenti, a carico delle imprese agricole ed in particolare, almeno nel breve periodo, per quelle che hanno

effettuato investimenti in innovazione, sicurezza alimentare, legalità e tutela dell'ambiente.

Gli interventi posti in essere ai vari livelli istituzionali, dalla Comunità Europea al Governo, Regioni, Province e Comuni, hanno l'obiettivo di attenuare gli impatti negativi e traghettare questa situazione su sponde più sicure e ridurre, nel contempo, l'impatto economico e sociale sulla comunità nazionale e le classi più deboli per evitare che la situazione sopra descritta deprima ulteriormente i consumi creando nuove forme di povertà.

Posizionamento dell'Associazione

In questa non facile situazione si è articolata la gestione dell'Associazione costituita a seguito del D.P.G.R. 83/Pres. dd. 31.03.2009 e la cui attività si è esplicitata pienamente dall'anno 2010.

Essa intende concorrere:

- a realizzare l'obiettivo dei Consorzi associati di contenimento dei costi gestionali mediante una razionalizzazione dell'attività dei Consorzi di Bonifica;
- a migliorare i livelli di efficienza, efficacia ed economicità delle gestioni, peraltro già attentamente monitorate dai singoli Enti.

Scopo e funzioni legislativamente previsti della Associazione sono, infatti, quelli di gestire in via esclusiva i servizi in comune dei Consorzi associati, con l'obiettivo di conseguire economie di spesa e miglioramenti di efficienza anche con la soppressione degli analoghi servizi presenti nei Consorzi medesimi.

Si vuole con questo migliorare la capacità dei Consorzi di Bonifica di proporsi come soggetti attuatori dei programmi regionali e statali in materia di irrigazione, difesa del territorio e tutela delle acque, nonché la loro capacità di adeguamento alle istanze ed alle sollecitazioni che provengono dal mondo istituzionale e da quello imprenditoriale per un costante ammodernamento della operatività e dei mezzi.

Struttura organizzativa

L'Associazione, al 31 dicembre 2024, dispone della seguente struttura operativa:

n. 1 unità inquadrata in Area Quadri/parametro 187- Capo Ufficio Catasto unico (con rapporto a tempo indeterminato dal 1.07.2015);

n. 1 unità inquadrata nell'Area A/parametro 134-Ufficio Urbanistica e Sicurezza (con rapporto a tempo indeterminato dal 15.08.2014) – al quale sono state attribuite mansioni inerenti alla progettazione di opere di bonifica e di tutela ambientale, nonché alle relative attività propedeutiche, al fine di fornire il:

- supporto agli uffici tecnici dei Consorzi di Bonifica Associati per la redazione dei progetti di sistemazione idraulica e di trasformazione/realizzazione di impianti irrigui con particolare riferimento agli aspetti urbanistici, paesaggistici ed espropriativi;

- supporto tecnico - operativo per la predisposizione degli atti propedeutici all'ottenimento delle autorizzazioni di legge ed all'approvazione da parte degli enti competenti dei progetti di cui al punto precedente, con particolare riferimento alle varianti urbanistiche, alle procedure di cui al D. Lgs. 152/2006 - parte seconda (procedura di VAS, Via, valutazione di incidenza, ecc.) ed alle autorizzazioni di cui al D. Lgs. 42/2004 (aut. paesaggistica);
- supporto nell'ambito degli interventi di progettazione e/o manutenzione per l'individuazione di eventuali vincoli in campo urbanistico e paesaggistico, provvedendo a fornire indicazioni e a redigere cartografia che consentano di definire l'iter autorizzativo propedeutico alla realizzazione degli interventi;
- dal 01.01.2025, con provvedimento n. 29/c/24 del 20.11.2024, tale unità è stata trasferita presso la struttura del Consorzio di Bonifica della Venezia Giulia;

n. 1 unità in distacco, ai sensi dell'art. 30 D.Lgs. 276/2003, dal Consorzio di Bonifica Pianura Friulana e inserita nell'Ufficio Unico Catasto e inquadrata nell'area A parametro 157 a seguito di convenzione con il predetto Consorzio, prorogata fino al 31.12.2025 con provvedimento del Consiglio n. 28/c/24 dd. 20/11/2024.

Stante quanto sopra esposto, i compiti affidati al Consorzio di Bonifica Pianura Friulana, attraverso la stipula di una convenzione per la gestione tecnico-amministrativa dell'Associazione, possono essere riassunti, in via esemplificativa ma non esaustiva, fra quelli di seguito indicati:

1. assicura la predisposizione degli atti afferenti il funzionamento proprio dell'Associazione ed espleta le funzioni tecnico-amministrative;
2. istruisce, pubblica e dà esecuzione alle deliberazioni assunte dagli Organi dell'Associazione assicurando le esigenze di funzionamento ed organizzazione;
3. assiste gli amministratori e il Collegio dei Revisori dei Conti nei rapporti istituzionali anche presso Associazioni di categoria, organismi sindacali, uffici regionali e provinciali, enti soci e altri soggetti terzi partecipando, in caso di necessità, alle relative sedute;
4. gestisce il patrimonio dell'Associazione, i relativi contratti di manutenzione, le pratiche relative ad operazioni di finanziamento, la redazione di contratti e loro repertorio;
5. gestisce le polizze assicurative relative agli amministratori ed all'attività istituzionale dell'Associazione;
6. fornisce i servizi relativi alle attività primarie dell'ente quali l'archivio, il protocollo, i servizi di economato, la spedizione e copia, la gestione del centralino telefonico, della Pec e l'attività di segreteria;
7. supporta la gestione amministrativa di collaboratori ed amministratori, provvedendo agli adempimenti fiscali, previdenziali e altri connessi, nonché a quelli previsti dal D.Lgs.n.196/2003 anche con il supporto di altro soggetto ad un tanto incaricato dall'Associazione;
8. aggiorna le scritture contabili di natura istituzionale e fiscale con registrazioni e liquidazioni mensili e dichiarazioni ai fini IRES, IVA ed IRAP relative all'attività commerciale.

SETTORI DI ATTIVITÀ

I risultati del Bilancio Consuntivo 2024 illustrano la sobrietà e la prudenza assunta alla base delle scelte operate.

Nelle pagine che seguono verranno tracciate in maniera sintetica le maggiori iniziative intraprese dall'Associazione nei vari ambiti in cui si esplica l'attività istituzionale, al fine di individuare nei singoli settori ulteriori margini di razionalizzazione ed efficienza che possono ancora essere affrontati e risolti.

Nel contempo si ribadisce la complessità dei problemi che i diversi organismi della gestione hanno dovuto affrontare per lo sviluppo e il progresso della nostra Regione, per la soluzione dei quali l'Ente si è speso con determinazione, secondo il mandato costitutivo e statutario.

L'Associazione rappresenta l'ambito dove maggiormente trovano sintesi e realizzazione le progettualità condivise del sistema consortile e diventa realtà la comune volontà di migliorare i servizi e diminuire i costi dei Consorzi.

Questo può ottenersi, come recita la stessa disposizione normativa con la quale si è costituita l'Associazione – artt. 20 e 21 L.R. 28/2002 – solamente attraverso una gestione unitaria ed esclusiva dei servizi, eliminando, laddove è possibile, doppioni ed inefficienze.

Se ripercorriamo e sintetizziamo le iniziative di coordinamento poste in essere dall'Associazione nella gestione dei primi dieci anni di attività, possiamo ricordare gli ambiti di intervento di coordinamento che hanno contribuito alle sinergie tra gli Associati e a rafforzare il ruolo strategico e - forse insostituibile - che i Consorzi assolvono nella tutela delle risorse idriche, nella salvaguardia dell'ambiente e del territorio, nonché nella tutela e valorizzazione dei territori agricoli.

1) **Gestione del personale dipendente dei Consorzi di bonifica:** attività condotta nei vari aspetti organizzativo-funzionali, compresa l'attuazione di forme di mobilità fra i Consorzi e l'Associazione;
2) **Riscossione dei contributi di bonifica**: sono state attuate le stesse condizioni economico-operative per i Consorzi di Bonifica associati e le stesse modalità da parte dei consorziati di assolvimento dei loro obblighi economici;
3) **Attuazione di tariffari similari nell'applicazione dei canoni relativi alle concessioni rilasciate dai Consorzi di bonifica** ai sensi dell'art. 2 comma 6 L.R. 28/02: detti tariffari, derivanti dall'adozione di un unico tariffario generale in attuazione all'art. 14, 4° comma L.R. 17/09, consentono ai Consorzi di proporsi in maniera unitaria sia nei confronti dell'Amministrazione regionale sia nei confronti degli utenti. Ciò consente anche le valutazioni di equità nei trattamenti di fattispecie contrattuali similari;
4) **Applicazione unitaria e condivisa delle norme sulla sicurezza nei posti e nei cantieri di lavoro dei Consorzi di bonifica**: in questo settore l'Associazione persegue l'obiettivo di giungere ad una gestione unitaria di tutti i Consorzi per conseguire economie gestionali che potrebbero essere utilizzate per migliorare ulteriormente i livelli di sicurezza già raggiunti. Durante l'anno 2023, l'attività dell'Associazione ha riguardato, in particolare, l'analisi delle

procedure lavorative dei singoli Consorzi e la programmazione di alcuni corsi di formazione;

5) **Gestione dell'ufficio "Urbanistica e sicurezza"** allo scopo di adempiere, per conto dei Consorzi Associati, alle seguenti funzioni:
   - predisposizione ed attuazione di Piani di sicurezza e coordinamento redatti ai sensi del D.Lgs.n.81/2008, mediante l'affidamento dell'incarico di coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione e/o esecuzione;
   - predisposizione della documentazione relativa alle varianti urbanistiche finalizzate all'imposizione del vincolo preordinato all'esproprio, nell'ambito dei progetti di trasformazione irrigua e sistemazione idraulica;
   - predisposizione documentazione a supporto dell'iter autorizzativo dei progetti di cui sopra, ad esempio per il rilascio delle autorizzazioni in materia paesaggistica (autorizzazione paesaggistica ai sensi del D.Lgs.n.42/2004), di valutazione di impatto ambientale e valutazione ambientale strategica (screening di VIA, VIA, VAS, ecc.), urbanistica (conformità urbanistica, comunicazione di conformità urbanistica, ecc.);
   - supporto a professionisti esterni per l'aggiornamento dei piani di classifica e dei piani generali di bonifica.

   L'operatività di questo ufficio - il quale si avvale di una unità a tempo indeterminato - può indubbiamente costituire il primo passo verso l'unificazione delle attività riguardanti le gare di appalto per l'affidamento di lavori pubblici che si configura come un obiettivo dell'Amministrazione regionale nel più generale quadro di semplificazione e razionalizzazione dell'attività dei Consorzi di Bonifica.
6) **Gestione dell'ufficio unico catasto:** l'iniziativa ha lo scopo di semplificare e razionalizzare le procedure di riscossione dei canoni consortili e di aggiornamento del catasto. In questo modo viene perseguito:
   - l'interesse al miglioramento dell'efficienza e della funzionalità di un settore strategico dell'attività amministrativa consortile;
   - il contenimento dei costi attraverso una condivisione ed un utilizzo unitario delle strumentazioni e dei programmi informatici;
   - supporto ai Consorzi associati per le procedure elettorali di rinnovo degli organi amministrativi, in particolare per quanto riguarda l'aggiornamento della banca dati e la ripartizione della contribuenza nelle fasce elettorali previste dai rispettivi Statuti e atti deliberativi.

   Con decreto n. 51365/GRFVG dd. 25.10.2024 la Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia – Direzione Centrale Risorse Agroalimentari, Forestali e Ittiche – Servizio sistemazioni idraulico-forestali, irrigazione e bonifica ha concesso all'Associazione dei Consorzi di Bonifica della Regione Friuli Venezia Giulia un contributo di € 120.000,00 per la realizzazione di un portale per digitalizzare i dati dei catasti consortili e rendere accessibili on-line i pagamenti dei contributi e le altre informazioni utili per i consorziati.

7) **Interventi a tutela della fauna selvatica:** i Consorzi associati hanno realizzato nell'anno 2024 sistemi e opere per la tutela della fauna nella rete irrigua artificiale, in relazione ai fondi stanziati ai sensi della L.R. 06.08.2021, n. 13, art. 3, c. 66-72, come di seguito indicato:

CONSORZIO	PROGETTO	COSTO (euro)
Consorzio di Bonifica Pianura Friulana	Interventi per la salvaguardia della fauna selvatica sul canale Principale in provincia di Udine	135.000
Consorzio di Bonifica della Venezia Giulia	Realizzazione di sistemi fissi per la risalita degli animali dalle opere consortili	15.000

8) **Iniziative di promozione del bilinguismo visivo italiano/friulano negli enti pubblici**

A dicembre è stata sottoscritta una convenzione con ARLeF - Agjenzie Regjonâl pe Lenghe Furlane finalizzata alla promozione del bilinguismo visivo italiano/friulano per la realizzazione di cartellonistica esterna e supporti visivi bilingui e insegne bilingui all'esterno degli immobili sede di uffici e strutture operative, cartellonistica esterna bilingue di tipo informativo o turistico, scritte bilingui sui mezzi di trasporto. La convenzione prevede che l'ARLeF – Agjenzie Regjonâl pe Lenghe Furlane finanzi l'acquisto e l'installazione di cartellonistica esterna e supporti visivi esterni bilingui italiano/friulano mediante concessione di un contributo in conto capitale all'Associazione dei consorzi di bonifica del Friuli Venezia Giulia e fornisca la propria consulenza linguistica affinché sia garantito il pieno rispetto della grafia ufficiale della lingua friulana.

ANDAMENTO DELLA GESTIONE

Il bilancio dell'esercizio 2024 è stato redatto sulla base del nuovo regime contabile economico-patrimoniale introdotto dalla Legge Regionale 28.12.2017 n.44, collegata alla manovra di bilancio 2018-2020.

L'adozione di un sistema economico-patrimoniale, così come definito dal libro V, titolo V, capo V, sezione IX del Codice Civile, permette un migliore monitoraggio della gestione e degli obiettivi di trasparenza e chiarezza della situazione economico-patrimoniale, a beneficio dei portatori di interesse ("stakeholders") e dell'Ente Vigilante.

Come già espresso nel documento contabile e nella Nota Integrativa, il bilancio consuntivo 2024 evidenzia un utile d'esercizio di € 519,19.

Tale risultato è il frutto di un'oculata gestione economica e finanziaria con una particolare attenzione alle diverse voci contabili di costo, così sinteticamente analizzate:

- i servizi per la prevenzione e sicurezza vengono sostenuti per la partecipazione in comune dei dipendenti dei Consorzi associati a corsi sulla sicurezza di natura generale o specialistica per particolari categorie di operatori;
- le indennità per le funzioni degli Organi istituzionali sono riferite esclusivamente alle competenze riconosciute al Collegio dei Revisori Legali; il Presidente e gli altri amministratori, infatti, esercitano il loro mandato a titolo gratuito e la loro attività non determina alcun onere per l'Associazione, nemmeno sotto forma di rimborsi spese o utilizzo di strumentazioni per l'espletamento del mandato;
- le spese di natura amministrativa sono riferibili a servizi di natura assicurativa, per telefonia fissa, pulizia uffici, servizi bancari ed incarichi professionali, per i quali sono state accertate significative economie di spesa;
- i costi per servizi sono relativi alla gestione tecnico-amministrativa dell'Ente ad opera del Consorzio di Bonifica Pianura Friulana, di cui alla delibera di Consiglio n. 25/c/24 del 20.11.2024;
- l'attività di Service è riferibile al servizio di gestione dell'intero catasto dei Consorzi associati da parte della Software House Capacitas Srl;
- le spese per il personale sono attinenti ai costi diretti ed indiretti delle due figure professionali in carico rispettivamente all'Ufficio Catasto e Urbanistica e Sicurezza; tali oneri vengono rispettivamente richiesti a rimborso con ripartizione ai Consorzi associati (Ufficio Catasto) e proporzionalmente al servizio utilizzato (Ufficio Urbanistica e Sicurezza);
- gli "Altri costi del personale d'ufficio" sono riferibili all'utilizzo del personale dei Consorzi associati a seguito della costituzione dell'Ufficio unico catasto con lo strumento del distacco ai sensi del D.Lgs.n.276/2003.

Tra le voci di ricavo trovano menzione:

- le quote associative dei Consorzi quale contribuzione ordinaria per la gestione economico-finanziaria dell'Ente;
- i ricavi per le prestazioni del personale dell'"Ufficio Urbanistica e Sicurezza" per le quali viene emessa fattura in rapporto all'effettivo utilizzo ed in misura equivalente ai costi sostenuti;
- le rimanenze per lavori in corso su ordinazione per le attività tecniche sviluppate nell'esercizio corrente e nel successivo ed oggetto dei finanziamenti regionali SISSAR e per il quadro conoscitivo dei sistemi irrigui, con rendicontazione analitica;
- i proventi finanziari per gli interessi maturati sul c/c di gestione.

Con riferimento all'attività commerciale dell'associazione si specificano le singole poste di bilancio ad essa riconducibili:

	RICAVI	
R.A.01.03.04	Prestazioni del personale per "Ufficio Urbanistica e Sicurezza"	53.678,21
	TOTALE RICAVI	**53.678,21**

	COSTI	
C.B.04.01.01.02	Retribuzione e assegni personale d'ufficio - attività commerciale	37.093,97
C.B.04.01.04.02	Incremento della produttività personale d'ufficio - attività commerciale	1.000,00
C.B.04.02.01.02	Contributi assicurativi e previdenziali personale d'ufficio - attività commerciale	11.370,85
C.B.04.03.01.02	Quota Enpaia trattamento di fine rapporto personale d'ufficio - attività commerciale	2.759,19
C.B.04.05.10	Altri costi del personale – Spese vitto - Quota parte attività commerciale	639,00
C.B.02.05.11	Incarichi e consulenze professionali amministrative (quota parte Service paghe)	815,20
	TOTALE COSTI	**53.678,21**

Il risultato raggiunto durante l'esercizio 2024, sia pure a prezzo di un notevole contenimento dei costi e di un forte impegno a rendere più efficaci quelli sostenuti, è la conferma tangibile che l'Ente possiede le capacità:

- per raggiungere gli obiettivi strategici assegnati dai Consorzi associati e/o dalla Regione;
- per la sua capacità di adeguarsi alle mutate situazioni tecnico-economiche che è chiamato ad affrontare;
- per conseguire e mantenere la situazione di equilibrio economico e finanziario vitale per la propria sopravvivenza.

Quanto sopra ha necessariamente comportato un particolare impegno degli uffici per un approfondito controllo ed una puntuale verifica dei costi al fine di rappresentare essi stessi una risorsa anziché un onere per i Consorzi associati.

EVOLUZIONE PREVEDIBILE DELLA GESTIONE

I Consorzi di Bonifica sono chiamati in forma sempre più pressante dal mondo istituzionale ed imprenditoriale, ad ammodernare i loro servizi, economizzare le gestioni, efficientare l'attività, rispondere in maniera sempre più efficace alle richieste di tutela del territorio e della risorsa idrica.

Siamo altrettanto consapevoli che il loro operato sarà considerato e valutato unicamente sulla base dell'efficienza e della economicità con cui assolvono al loro ruolo e forniscono i servizi alla collettività, ai consorziati e all'imprenditoria agricola.

Alle istanze ed agli interrogativi che pervengono ai Consorzi di bonifica dal mondo istituzionale, e non solo, sulla loro funzione e sulla capacità di assolvere ai compiti loro assegnati, essi non hanno dato vita a sterili forme dì vittimismo o ad un'autoreferenziata ed acritica esaltazione del proprio ruolo. Com'è tradizione del mondo agricolo e rurale, dal quale indubbiamente provengono e traggono le loro origini, si sono *"semplicemente rimboccati le maniche e messi all'opera"* raccogliendo la sfida ed affrontandola con le loro migliori energie e con l'orgoglio e la consapevolezza di essere parte attiva della società in cui operano capaci di renderla migliore con la loro progettualità e con la loro *"voglia di fare"*.

In un momento storico in cui la riorganizzazione e l'efficientamento dei Consorzi di Bonifica appare una necessità ineludibile i Consorzi di Bonifica e l'Associazione con essi sono consapevoli di dover attuare un processo di semplificazione e di razionalizzazione della loro attività coniugando un rigoroso equilibrio economico finanziario ad un'altrettanta efficace azione sul territorio.

In questa sfida è in gioco il futuro non solo dei nostri Consorzi ma dell'intero settore: forti di questa consapevolezza credo che sapremo operare con coraggio nelle scelte che dovremo affrontare.

IL PRESIDENTE

Rosanna Clocchiatti

Udine, 09 aprile 2025